



ISTITUTO COMPRENSIVO SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SEC. I GR

Via Dante snc, Tel. 0784/65196 Fax 0784/65268 C.F. 81002190916

nuic86500x@istruzione.it nuic86500x@pec.istruzione.it www.comprendivoatzara.gov.it

08030 ATZARA Nu

Prot. N° 9950/3.2.O

Atzara, 18/11/2020

AI DOCENTI TUTOR INTERESSATI

AGLI ATTI

LORO SEDI

OGGETTO: INCARICO DOCENTI TUTOR PER I DOCENTI NEO ASSUNTI/IN ANNO DI PROVA A.S. 2020/2021.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il D.Lgs. 297/94;

VISTO l'art. 25 del D.Lgs. 165/2001;

VISTO l'art. 1 (commi 115-116-117-118-119-120) della legge 107/2015;

VISTO il verbale del Collegio docenti del 18/09/2020;

RILEVATO che presso l'Istituto Comprensivo Statale di Atzara sono in servizio 07 docenti neo immessi in ruolo/in anno di prova;

DECRETA

La nomina dei docenti tutor secondo la seguente tabella:

SCUOLA	SEDE	DOCENTE IN ANNO DI PROVA	DOCENTE TUTOR
INFANZIA	MEANA SARDO	COCCO MANUELA	ONALI LUCIA
INFANZIA	SORGONO	CUCCU STEFANIA	DESSI' MARIANTONIETTA
INFANZIA	AUSTIS	DELIGIA FRANCESCA	TIDU SEBASTIANA
INFANZIA	MEANA SARDO	FADDA ANTONELLA	MURGIA MARIA ROSARIA

INFANZIA	AUSTIS	FLORIS ROBERTA	CARTA ANGELA MARIA
INFANZIA	MEANA SARDO	MEDDA MICHELA	MURGIA MARIA ROSARIA
INFANZIA	TETI	SILAI MARIA CRISTINA	TIDU SEBASTIANA

I docenti esperti:

- sosterranno i docenti in formazione durante l'anno scolastico 2020-21, in particolare per quanto attiene alla programmazione educativa e didattica, alla progettazione di itinerari didattici, alla predisposizione di strumenti di verifica e di valutazione.
- Faciliteranno i rapporti interni ed esterni alla Scuola e di accesso alle informazioni.
- Collaboreranno alla stesura del primo Bilancio di competenze e del piano di sviluppo professionale, nel quale dovranno essere indicati esplicitamente gli obiettivi formativi che si intendono perseguire, attraverso le attività formative previste dall'art. 6 del D.M. 850/2015, per una durata complessiva di 50 ore (incontri propedeutici e di restituzione finale-laboratori formativi-*peer to peer* e osservazione in classe-formazione on-line).
- Collaboreranno alla stesura del secondo Bilancio di competenze.
- Esprimeranno parere sull'azione professionale del docente in formazione.
- Parteciperanno al colloquio di valutazione finale.
- al completamento della formazione il tutor dovrà compilare un questionario esplicativo dell'esperienza svolta e stampare l'attestato sull'attività di tutoring effettuata. Tale attestato sarà firmato dal Dirigente Scolastico. Il portfolio professionale (a cura del docente neo-assunto) sarà presentato e discusso alla fine dell'anno di prova con il Comitato di valutazione della scuola e comprenderà al suo interno una relazione finale in forma di documentazione didattica.

Per le attività sopradescritte sarà attribuito ai docenti tutor il trattamento economico definito in sede di contrattazione d'Istituto. Alla tutor è altresì rilasciata specifica attestazione dell'attività svolta, inserita nel curriculum professionale e parte integrante del fascicolo personale.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Daniela Sau

